कार्यालय कलेक्टर एवं जिला निर्वाचन अधिकारी
जिला–गरियाबंद (छ.ग.)

Email ID - (1) snsgbd@gmail.com, (2) deo-gariyaband.cg@nic.in

<u>//निविदा–सूचना//</u>

क्रमांक/1420/निर्वा./संक्षिप्त पुन./2016 गरियाबंद, दिनांक 23/08/2016

विषयः– गरियाबंद जिले के दो विधान सभाओं के मतदाता सूची मुद्रण हेतु निविदा सूचना।

––000––

गरियाबंद जिले के अंतर्गत आने वाले 02 विधानसभा क्षेत्र क्रमशः 54–राजिम एवं 55–बिन्द्रानवागढ़ के कुल 559 मतदान केन्द्रों के फोटोयुक्त मतदाता सुची एवं पी.डी.एफ. निर्माण करने हेतु इच्छुक एवं योग्य फर्मो से निर्धारित प्रपत्रों में निविदा आमंत्रित की जाती है। निविदा का प्रारूप एवं निविदा की विस्तृत शर्ते कलेक्टर एवं जिला निर्वाचन अधिकारी गरियाबंद कार्यालय के निर्वाचन शाखा में कार्यालयीन समय में प्राप्त किया जा सकता है। निविदा प्रपत्र का विक्रय दिनांक 06.09.2016 दोपहर 1.00 बजे तक किया जावेगा। रविवार या किसी सार्वजनिक अवकाश के दिन निविदा प्रपत्र विक्रय नहीं किया जावेगा। इच्छुक निविदा का रू. 500.00 (पांच सौ) कार्यालय में नगद जमा कर निविदा प्रपत्र प्राप्त कर सकते है। पूर्णतः भरे हुए निविदा प्रपत्र कार्यालय कलेक्टर एवं जिला निर्वाचन अधिकारी गरियाबंद के निर्वाचन शाखा में दिनांक 06.09.2016 को दोपहर 3.00 बजे से पहले पहुँच जाना चाहिए। दिनांक 06.09.2016 को ही शाम 4.00 बजे उपस्थित निविदाकारों के समक्ष गठित समिति द्वारा खोली जावेगी।

(कलेक्टर महोदय द्वारा आदेशित)

उप जिला निर्वाचन अधिकारी
for वास्ते जिला निर्वाचन अधिकारी
जिला–गरियाबंद (छ.ग.)
गरियाबंद, दिनॉक 23/08/2016

पृ.क्रमांक/1420-A/निर्वा./संक्षिप्त पुन./2016

प्रतिलिपिः–

1. मुख्य निर्वाचन पदाधिकारी रायपुर को सूचनार्थ सम्प्रेषित।
2. कलेक्टर जिला...छ.ग. की ओर सूचना पटल में प्रकाशन हेतु अग्रेषित।
3. आयुक्त, (विज्ञापन शाखा) जनसंपर्क संचालनालय ब्लाक–''ए'' भू–तल इन्द्रावती भवन कैपिटल कॉम्पलेक्स नया रायपुर प्रकाशन उपरान्त समाचार पत्रों की एक प्रति इस कार्यालय को भेजने का कष्ट करें।
4. समस्त अनुविभागीय अधिकारी (रा.) एवं सर्व तहसीलदार जिला गरियाबंद को विज्ञप्ति का सूचना पटल में प्रकाशनार्थ।
5. जिला सूचना एवं विज्ञान अधिकारी गरियाबंद कृपया उपरोक्त विज्ञप्ति को इन्टरनेट के माध्यम से प्रकाशनार्थ।

उप जिला निर्वाचन अधिकारी,
for वास्ते जिला निर्वाचन अधिकारी,
जिला–गरियाबंद(छ0ग0)

कार्यालय कलेक्टर एवं जिला निर्वाचन अधिकारी
जिला–गरियाबंद (छ.ग.)

Email ID - (1) snsgbd@gmail.com, (2) deo-gariyaband.cg@nic.in Phone+Fax : 07706-241288

फार्म क्रमांक .... **मूल्य –पांच सौ रू.**

//निविदा–प्रपत्र//

भाग–1

मतदाता सूची का मुद्रण कार्य बाबत्।

भारत निर्वाचन आयोग द्वारा जारी कार्यक्रम अनुसार विशेष संक्षिप्त पुनरीक्षण 2016–17 हेतु गरियाबंद जिले के 02 विधानसभा क्षेत्र के 559 मतदान केन्द्रों के मतदाता सूची का मुद्रण किया जाना है। इच्छुक एवं योग्य निविदाकारों से निम्न शर्तें के अधीन निविदा प्रस्ताव आमंत्रित की जाती है। कार्य विवरण निम्नानुसार है:–

निविदा की शर्ते

1. यह दस्तावेज अहस्तांतरणीय है।
2. निविदा प्रपत्र कार्यालय कलेक्टर एवं जिला निर्वाचन अधिकारी, गरियाबंद के (निर्वाचन शाखा) से दिनांक 06.01.16 दोपहर 1.00 बजे तक रू. 500/– जमा कर प्राप्त किया जा सकेगा।
3. निविदा प्रपत्र गरियाबंद WWW.gariyaband.gov.in से भी डाउन लोड कर प्राप्त किया जा सकता है। इसी प्रकार से निविदा प्रपत्र प्रस्तुत करते समय रू. 500/– (अक्षरी पांच सौ) निविदा शुल्क (कैश/डिमांड ड्राफ्ट) निविदा प्रपत्र के साथ संलग्न करना अनिवार्य है, निविदा शुल्क के अभाव में निविदा अमान्य किया जावेगा।
4. पूर्णतः भरा हुआ निविदा प्रस्ताव दिनांक 06.01.16 को दोपहर 3.00 बजे तक पंजीकृत डाक द्वारा या व्यक्तिगत रूप से कलेक्टर एवं जिला निर्वाचन अधिकारी कार्यालय के निर्वाचन शाखा में प्रस्तुत किया जा सकेगा। निविदा प्रस्ताव स्पष्ट रूप से पूर्णतया भरा मुहर बंद लिफाफे में जमा किया जावें। समयावधि के पश्चात् प्राप्त निविदा प्रस्ताव पर किसी प्रकार का विचार नहीं किया जावेगा।
5. निविदाकार अथवा उनकी ओर से अधिकृत प्रतिनिधि के निविदा प्रस्ताव के प्रत्येक पृष्ठ पर हस्ताक्षर होना चाहिए।
6. निविदा प्रस्ताव में लिखि गई प्रत्येक प्रविष्ठि स्पष्ट एवं पठनीय होनी चाहिए। अंको में लिखी गई जानकारी शब्दों में भी लिखी होनी चाहिए। निविदा प्रस्ताव में किसी भी प्रकार का काट–छॉट होने पर निविदाकार अथवा उनके द्वारा अधिकृत प्रतिनिधि द्वारा हस्ताक्षर किया जाना चाहिए।
7. निविदा प्रस्ताव के साथ अमानत राशि रू. 25,000.00 (अक्षरी पच्चीस हजार) का रेखाकिंत बैंक ड्राफ्ट गरियाबंद में भुगतान योग्य "कलेक्टर एवं जिला निर्वाचन अधिकारी, गरियाबंद" के नाम संलग्न होना चाहिए। अमानत राशि के अभाव में निविदा अस्वीकार कर दिया जावेगा।
8. निविदाकार को पिछले तीन वर्षो का आयकर रिटर्न प्रस्तुत करना होगा।
9. निविदाकार को मतदाता सूची के मुद्रण कार्य करने का कम से कम तीन वर्ष का अनुभव होना चाहिए। अनुभव प्रमाण पत्र संलग्न किया जावे।
10. पिछले तीन वर्षो के किसी भी एक वर्ष में कम से कम रू. 50,000 मतदाता फोटो परिचय निर्माण का प्रमाण पत्र संलग्न करने होंगें।
11. देयकों का भुगतान ई–पेमेंट के माध्यम से किया जावेगा, फलस्वरूप देयक के साथ पेन नंबर एवं बैंक खाता नंबर संलग्न करने होंगे।
12. मतदाता सूची लेजर प्रिंटर से करने होंगे। किसी भी स्थिति में फोटोकापी मान्य नही होंगे।
13. निविदाकार को दस लाख पेज कम्प्यूटर लेजर प्रिंटिंग का कार्य अनुभव होना चाहिए।

14. निविदाकार को निविदा प्रस्तुत करते समय फर्म की वैधानिकता, क्षमता एवं तकनीकी अनुभव उपलब्ध कम्प्यूटर सिस्टम, प्रिंटर्स तथा कार्य क्षमता आदि के बारे में विवरण पृथक से निविदा के साथ संलग्न करना अनिवार्य होगा।
15. निविदाकार को भुगतान के समय आयकर एवं वाणिज्य कर की नियमानुसार कटौती की जावेगी।
16. कलेक्टर एवं जिला निर्वाचन अधिकारी, गरियाबंद द्वारा कार्य पूर्ण करने हेतु समय–सीमा निर्धारित की जावेगी। निविदाकार को नियत समय में कार्य पूर्णकर कार्यालय में उपलब्ध कराना होगा। चयनित वेण्डर द्वारा समय पर कार्य पूरा नहीं करने पर प्रति विधानसभा क्षेत्रों के लिए प्रतिदिन विलम्ब के लिए राशि 1000.00 (एक हजार) रू. के हिसाब से शासन क्षेतिपूर्ति के रूप में वेण्डर द्वारा प्रस्तुत देयक से कटौती की जावेगी। तथा वेण्डर द्वारा जमा की गयी प्रतिभूति राशि को भी राजसात करने की कार्यवाही की जावेगी।
17. पेन नंबर एवं टेन नंबर की प्रमाणित प्रति निविदा प्रपत्र के साथ संलग्न करना अनिवार्य।
18. इस निविदा प्रपत्र में तीन भाग है। भाग 1, 2, 3, भाग 1 में निविदा का पूर्ण विवरण है, निविदाकार इस भाग का भलीभांति अध्ययन कर प्रत्येक पृष्ठ पर हस्ताक्षर करेंगे। भाग 2 जिसमें निविदाकार का योग्यता के साथ पूर्ण जानकारी का उल्लेख किया जावे तथा निर्धारित स्थान पर हस्ताक्षर करेंगे। भाग 3 में निविदाकार द्वारा अंकों एवं शब्दों में प्रत्येक कार्य का पृथक–पृथक दर एवं संसाधनों का उल्लेख किया जाकर हस्ताक्षर किया जायेंगें।
19. निविदाकार द्वारा अपना निविदा प्रस्ताव मूल फार्म में प्रस्तुत किया जाना चाहिए। निविदा प्रस्ताव ABC एवं D नामक चार मुहर बंद लिफाफे में प्रस्तुत किया जाना चाहिये। भाग 1 पूर्णतया हस्ताक्षरित अमानत राशि का बैंक ड्रफ्ट के साथ A लिफाफे में भाग 2 पूर्णत हस्ताक्षरित B लिफाफे में भाग 3 जिसमें निविदा दर अंकित किया जावेगा। C लिफाफे में मुहर बंद किया जाना है। ABC तीनों लिफाफे को D लिफाफे मुहर बंद किया जा कर कलेक्टर एवं जिला निर्वाचन अधिकारी के कार्यालय के (निर्वाचन शाखा) में जमा किया जाना है।
20. निर्धारित तारीख एवं समय में सभी मुहर बंद लिफाफे को कलेक्टर एवं जिला निर्वाचन अधिकारी गरियाबंद द्वारा नियुक्त कमेटी द्वारा संबंधित निविदाकारों को उपस्थिति में खोला जावेगा। कमेटी समस्त पात्र निविदाकारों द्वारा प्रस्तुत निविदा दर की तुलना करने के उपरांत न्यूनतम दर प्रस्तुत करने वाले योग्यतम निविदाकार का चयन करेगी। कमेटी अनुशंसा उपरांत कलेक्टर का निर्णय ही अंतिम माना जायेगा।
21. कलेक्टर एवं जिला निर्वाचन अधिकारी गरियाबंद आवश्यकता पड़ने पर दर कम करने के लिए पात्र निविदाकारों को नेगोशियेसन हेतु आमंत्रित कर सकेगा। सफल निविदाकार को निविदा स्वीकृत के एक सप्ताह के भीतर निर्धारित अनुबन्ध निष्पादित करना होगा।
22. चयनित निविदाकार को निविदा स्वीकृति के एक सप्ताह के भीतर कुल कार्य के अनुमानित मुल्य का पांच प्रतिशत राशि सुरक्षा निधि के रूप में जमा करना होगा। यह सुरक्षा राशि कलेक्टर एवं जिला निर्वाचन अधिकारी गरियाबंद के नाम एवं गरियाबंद में देय रेखांकित बैंक ड्रफ्ट/एफ.डी.आर. के रूप में जमा किया जाना चाहिए। जमा सुरक्षा राशि अनुबंध की अवधि के लिये रखा जावेगा । कार्य की समाप्ति पर उसे लौटा दिया जावेगा।
23. जमा सुरक्षा राशि पर कोई ब्याज देय नहीं होगा।
24. संबंधित निविदाकार द्वारा निविदा शर्त अथवा उनके द्वारा निष्पादित अनुबंध के किसी शर्त के उल्लघंन के लिए उनके द्वारा जमा सुरक्षा राशि पूर्णतः या भागतः राजसात किया जाएगा तथा उनका अनुबंध निरस्त किया जावेगा।

कार्य का स्वरूप

भारत निर्वाचन आयोग द्वारा निर्धारित मापदण्ड अनुसार मतदाता सूची का मुद्रण कार्य किया जाना:–

1. भारत निर्वाचन आयोग द्वारा निर्धारित मापदण्ड एवं साईजों में मतदाता सूची का मुद्रण किया जाना है।
2. मतदाता सूची के मुद्रण हेतु सॉफ्टवेयर कार्यालय से निविदाकार को प्रदाय किया जावेगा।
3. सभी 559 मतदान केन्द्र के पी.डी.एफ. निविदाकार को डाऊन लोड करने होंगे।
4. मुद्रण कार्य समाप्त होते ही तत्काल सॉफ्टवेयर कार्यालय को वापस किया जाना होगा।
5. प्रदाय सॉफ्टवेयर कार्यालय द्वारा आदेशित मुद्रण कार्य के अतिरिक्त अन्य उपयोग में लाया जाना दण्डनीय होगा।
6. मुद्रण उपरांत प्रत्येक विधानसभा के मतदान केन्द्रवार मतदाता सूची तैयार कर व्यवस्थित रूप से पिनअप कर निविदाकार द्वारा अलग–अलग सेटों में कार्यालय को प्रदाय किया जाना होगा।
7. आदेश प्राप्ति के सात दिवस के भीतर मुद्रण कार्य पूर्ण किया जाना होगा।
8. बचे हुए शेष मतदाताओं के फोटो प्राप्त कर मतदाता फोटो परिचय पत्र तैयार किया जाकर संबंधित निर्वाचक रजिष्ट्रीकरण अधिकारी/सहायक निर्वाचक रजिस्ट्रीकरण अधिकारी को प्रदाय करने होंगे।
9. फोटो परिचय पत्र देयक के साथ, संबंधित निर्वाचक रजिस्ट्रीकरण अधिकारी/सहायक निर्वाचक रजिस्ट्रीकरण अधिकारी के पावती तथा ऑन लाईन फोटो परिचय पत्र निर्माण देयक के साथ संलग्न करने होगे।
10. नये जोड़े गये मतदाताओं के फोटो मर्ज कर मतदाता फोटो परिचय पत्र तैयार करने होंगे।
11. गरियाबंद जिला स्थित विधानसभाओं के 559 मतदान केन्द्र के लगभग 4,05,594 लाख मतदाताओं के मतदाता सूची का मुद्रण कार्य आदेशित मात्रा में समय–सीमा में पूर्ण किया जाने हेतु निविदाकार के पास लेजर प्रिंटर उपलब्ध होना चाहिए।
12. प्रदाय सॉफ्टवेयर के अनुरूप मुद्रण कार्य ए4 साईज 80 GSM J.K. बॉण्ड पेपर में किया जाना होगा।
13. पावती एवं ऑनलाईन रिपोर्ट के आधार पर ही देयकों का भुगतान किया जायेगा।
14. निविदा प्रपत्र के आवेदन के साथ निविदाकार को निम्नलिखित प्रपत्र की छायाप्रति प्रस्तुत करना अनिवार्य होगा:–

अ– आयकर प्रमाण पत्र PAN NO.... की सत्यापित छायाप्रति ।
ब– विक्रय कर का अधिकृत क्रमांक एवं प्रमाण पत्र।
स– वार्षिक टर्नओव्हर के दस्तावेज।
द– अनुभव प्रमाण पत्र।

विवाद की स्थिति में :–

1. किसी भी विवाद की स्थिति में कलेक्टर एवं जिला निर्वाचन अधिकारी, गरियाबंद का निर्णय अंतिम होगा। जो कि निविदाकार के लिए मान्य एवं बंधनकारी होगा।
2. चूंकि यह निविदा गरियाबंद में होगा अतः किसी भी न्यायालयीन विवाद हेतु कार्यक्षेत्र गरियाबंद के भीतर होगा।

(कलेक्टर महोदय द्वारा आदेशित)

उप जिला निर्वाचन अधिकारी
वास्ते जिला निर्वाचन अधिकारी
जिला–गरियाबंद (छ.ग.)

Part-II

1) Details of the Tenderer

a) Name of Tenderer (capital letters only)..

b) Consistency of the Tenderer (Whether company, partnership, firm or proprietary concern)..

c) Registration in corporation of the form ....

d) TAN NO ....

e) PAN NO ....

2) Address (capital letters only)..

3) Telephone/Fax no ....

4) Details of Experience having for similar type of work..

5) Demand draft Details (for earnest mony deposit)

a) Amount in (figures)..

b) Amount (in words) ....

c) Drawn at (including Name and Branch of the bank)..

d) Draft no ....

e) Draft date ....

I/We agree to accept the Printing of voter list, Work as per the rates given in part III and in accordance with the JOB SPECIFICATION and TERMS & CONDITION as laid out in the tender document.

Place

Date

Signature
(Name Designation and
Office seal of the
authorized Person)

//भाग–2//

फाटोयुक्त निर्वाचन नामावलियों की तैयारी हेतु निविदा पत्रक

स. क्र.	कार्य का विवरण	दर अंकों एवं शब्दों में
1.	पी.डी.एफ. निर्माण की दर प्रति मतदान केन्द्र के हिसाब से	
2.	मतदान केन्द्रवार वर्किंग प्रतियों का मुद्रण (लेजर प्रिंट) प्रति पन्ना (दोनो तरफ) मुद्रण की दर	
3.	मतदान केन्द्रवार वर्किंग प्रतियों का मुद्रण (लेजर प्रिंट) प्रति पन्ना (एक तरफ) मुद्रण की दर	
4.	फोटोयुक्त मतदान सूची का मुद्रण/लेजर प्रिंट की दर प्रति पन्ना (दोनों तरफ) मुद्रण की दर	
5.	फोटोयुक्त मतदाता सूची का मुद्रण/लेजर प्रिंट की दर प्रति पन्ना (एक तरफ) मुद्रण की दर	
6.	आवश्यकतानुसार लेजर प्रिंट की फोटो प्रति करने की दर प्रति पन्ना (दोनो तरफ) मुद्रण की दर	
7.	आवश्यकतानुसार लेजर प्रिंट की फोटो प्रति करने की दर प्रति पन्ना (एक तरफ) मुद्रण की दर	
8.	मतदाता सूची के डोटाबेस में मतदाता का फोटो स्केन कर मर्ज करने की दर प्रति फोटो	
9.	वर्किंग कॉपी का स्पाइरल बाइडिंग की दर प्रति कॉपी (100–200 पेज)	
10.	बुक बाईडिंग A4 साईज (500 पेज)	

निविदाकार के हस्ताक्षर

नाम:–..

फर्म का नाम/पूर्ण पता:–.............

....

....

....

मोबाईल नंबर:–..................................