

कार्यालय जिला आबकारी अधिकारी, जिला -गरियाबंद (छ.ग.)

दूरभाष क्रमांक- 07706-241324

Email ID- cgegarriyaband@gmail.com

क्रमांक/आब./टेका/2017/५४५

गरियाबंद, दिनांक 6 /03/2017

प्रति,

जिला सूचना विज्ञान अधिकारी
जिला -गरियाबंद (छ.ग.)

विषय :- शासन द्वारा शराब बिक्री हेतु दुकानों को भाड़े पर लिए जाने बाबत लघु निविदा सूचना।

संदर्भ :- कार्या.कले. (आब) जिला गरियाबंद का पत्र क./आब/टेका/2017/476
गरियाबंद दिनांक 04.03.2017

—00—

विषयांतर्गत संदभानुसार लेख है कि संदर्भित पत्र द्वारा लघु निविदा सूचना एन. आई. सी के वेबसाईट में प्रकाशित की गई है। उक्त लघु सूचना के अनुबंध-01 प्रपत्र में आंशिक संशोधन किया गया है। अतः पूर्व में भेजे अनुबंध-01 प्रपत्र के स्थान पर संशोधित अनुबंध- 01 प्रपत्र को लघु निविदा सूचना के साथ प्रकाशित करने का कष्ट करें।

जिला आबकारी अधिकारी
जिला-गरियाबंद (छ.ग.)

निविदा दस्तावेज दुकानों को भाड़े पर लिए जाने तकनीकी बोली (टेक्निकल बिड) (संशोधित)

क्र.	विवरण	दस्तावेज जिन्हें प्रस्तुत किया जाना है
1	दुकान/परिसर के कानूनी मालिक का पूर्ण विवरण अ. नाम अ. पता (कार्यालय एवं निवास) ब टेलीफोन तथा मोबाइल नंबर Te elax: स. ईमेल का पता द. पैन और टैन नंबर (पैन और टैन की छाया प्रतियां)	
2	पूर्ण विवरण (जिस व्यक्ति द्वारा लीज/भाड़े का प्रस्ताव टेंडर द्वारा दिया गया है उसका पूरा संपर्क विवरण जैसे पोस्टल पता, फोन नंबर मोबाइल नंबर ईमेल इत्यादि का विवरण प्रदान करें	
3	अ. प्रस्तावित स्थान के संक्षिप्त विवरण के साथ पूरा पता ब. वाणिज्यिक अथवा आवासीय स. राष्ट्रीय तथा राज्य राजमार्ग से दुकान/परिसर की दूरी द. राष्ट्रीय तथा राज्य राजमार्ग के हिस्से जो नगर निगम, शहर कस्बे या स्थानीय प्राधिकारी की सीमाओं के भीतर शामिल हो, से दुकान/परिसर की दूरी।	
4	कुल तल क्षेत्रफल (वर्गफीट) (प्रमाणित स्केच और साइट योजना संलग्न करें)	
5	अ. इलेक्ट्रिकल इंस्टालेशन और फिटिंग, बिजली, प्लग स्विच आदि की उपलब्धता। ब. पंखे की सुविधा प्रदान की गयी या नहीं ? (बिन्दुवार जवाब प्रदान करें)	
6	गुणवत्ता /निर्माण का वर्ष	
7	विभाग के अनुमोदन के पश्चात ऐसी अवधि या समय जिसमें कब्जा उपलब्ध कराया जा सकता है (अधिकतम 30 दिन) परिसर के स्वामी से अडरटेकिंग संलग्न करें	
8	जिस अवधि (कम से कम तीन वर्ष) के लिए संपत्ति किराये/लीज पर देने का प्रस्ताव दिया गया है विस्तार के प्रावधान के साथ निर्दिष्ट करें। (संपत्ति के स्वामी द्वारा विभाग को जिस अवधि के लिए संपत्ति लीज/किराए पर दिया जा रहा है, अंकित करते हुए स्व अभिप्रमाणित वचन(सेल्फ अटेस्टेड अंडरटेकिंग) प्रस्तुत किया गया जावे)	

9	विभिन्न करों (टैक्स) की रसीद (प्रापटी) टैक्स, म्यूनिसिपैलिटी टैक्स इत्यादि) की नवीनतम प्रतिय संलग्न किया जावें	
10	लीज/किराए पर दी जाने वाली संपत्ति किसी भी प्रकार के स्वामित्व के दावे/दायित्व या मुकदमें से मुक्त होना चाहिए तथा संपत्ति के लीज व किराए के संबंध में कोई भी भुगतान लंबित नही होना चाहिए। (स्व अभिप्रमाणित वचन(सेल्फ अटैस्टेड अंडरटेकिंग) साथ ही साथ इस संबंध में सक्षम अधिकारी द्वारा अभिप्रमाण पत्र (सर्टिफिकेट) प्रस्तुत करें)	
11	कोई अन्य प्रमुख तथा जिसका पक्षकार द्वारा उल्लेख किया जाना चाहिए।	

हस्ताक्षर

नाम